

Általános szerződési feltételek

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

MOBILIVERA – ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

www.mobilivera.hu

Hatálybalépés: 2026. augusztus 29.

Livera's 11 Team Korlátolt Felelősségű Társaság

Jelen dokumentum a webáruházban történő fogyasztói (B2C) és vállalkozási (B2B) értékesítések általános szerződési feltételeit tartalmazza.

1. A SZOLGÁLTATÓ ÉS A WEBÁRUHÁZ ADATAI

Szolgáltató / Eladó: Livera's 11 Team Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 2724 Újlengyel, Petőfi Sándor utca 61/A.

Cégjegyzékszám: 13-09-198008

Adószám: 26652009-2-13

Nyilvántartó bíróság: Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága

Webáruház: www.mobilivera.hu

E-mail: contact@liveras11team.hu

Telefonos ügyfélszolgálat: +36 20 313 7574

Telefonos ügyfélszolgálat ideje: munkanapokon 10:00–14:00

E-mail ügyfélszolgálat: elektronikusan folyamatosan fogadható; a válaszadás munkanapokon történik.

Tárhely / webáruház szolgáltató: UNAS Online Kft.

UNAS székhelye: 9400 Sopron, Kőszegi út 14.

UNAS adószáma: 14114113-2-08

A webáruház lakossági és vállalkozási vásárlók részére egyaránt értékesít.

A személyes átvételi pont nem a Szolgáltató irodája. A személyes átvételre kijelölt raktári átvételi pontot az

LH Mobilivera S.R.L. Magyarországi Fióktelepe működteti.

Raktári átvételi cím: 1101 Budapest, Kőbányai út 49/A.

A személyes átvétel kizárólag előre egyeztetett időpontban lehetséges.

2. AZ ÁSZF HATÁLYA ÉS ALAPELVEI

Jelen Általános Szerződési Feltételek a www.mobilivera.hu webáruházban leadott megrendelésekre, valamint a webáruház és a Vevő között létrejövő adásvételi szerződésekre irányadók.

A Szolgáltató a fogyasztó jogszabályon alapuló jogait jelen ÁSZF-fel nem korlátozza. Amennyiben valamely ÁSZF-rendeletkezés és a fogyasztó javára kötelezően alkalmazandó jogszabályi rendelkezés eltér egymástól, a jogszabályi rendelkezés irányadó.

A jelen ÁSZF magyar nyelven készült. A szerződés nyelve magyar.

A részletes adatkezelési szabályokat a külön közzétett Adatkezelési tájékoztató tartalmazza.

3. A WEBÁRUHÁZBAN ELÉRHETŐ TERMÉKEK

A webáruházban különösen mobiltelefonok, táblagépek, okoseszközök, mobiltelefon-tartozékok, IT-termékek, szórakoztató elektronikai termékek és egyéb elektronikai termékek vásárolhatók meg.

A termékek lényeges tulajdonságait, műszaki adatait és a vételárat a termék adatlapján kell feltüntetni.

4. A WEBÁRUHÁZ HASZNÁLATA ÉS A REGISZTRÁCIÓ

A termékek megtekintése és a vásárlás regisztráció nélkül is lehetséges, kivéve, ha valamely B2B vagy egyedi értékesítési konstrukció eltérő feltételt ír elő.

A Vevő köteles a megrendelés során valós, pontos és naprakész adatokat megadni.

A regisztrált felhasználó köteles belépési adatait bizalmasan kezelni.

5. B2B (VÁLLALKOZÁSI) VÁSÁRLÁS

A Webáruház vállalkozások részére is értékesít. A Webáruházban vállalkozásként történő vásárlás a Szolgáltató által kialakított B2B értékesítési csatornán keresztül történik.

A B2B értékesítési csatornához történő csatlakozás feltétele, hogy a Vevő a rendelés leadása során kifejezetten elfogadja a B2B csatornára vonatkozó feltételeket. A B2B csatornához történő csatlakozás a rendelés leadásának feltétele.

A B2B csatornához történő csatlakozással a Vevő kijelenti, hogy vállalkozásként, üzleti célú beszerzés keretében kíván vásárolni, és elfogadja a jelen ÁSZF vállalkozási vásárlásokra vonatkozó rendelkezéseit.

A B2B csatorna keretében leadott rendeléshez a Vevő köteles valós vállalkozási és számlázási adatokat megadni. A Vevő felel az általa megadott adatok valóságáért és azért, hogy a B2B csatornát vállalkozásként használja.

A B2B státusz a Webáruház kereskedelmi és ügyfélkezelési kategóriája. A B2B státusz önmagában nem érinti azokat a jogokat, amelyek a Vevőt a mindenkor hatályos jogszabályok alapján megilletik.

Amennyiben a Vevő a vonatkozó jogszabályok alapján fogyasztónak minősül, a fogyasztót megillető kötelező jótállási, kellékszavatossági és egyéb fogyasztóvédelmi rendelkezéseket a Szolgáltató alkalmazza. Amennyiben a Vevő nem minősül fogyasztónak, a felek jogviszonyára a vállalkozások közötti szerződésekre vonatkozó jogszabályok és a jelen ÁSZF rendelkezései irányadók.

A B2B csatornához történő csatlakozás és az ahhoz kapcsolódó nyilatkozat a megrendeléshez kapcsolódóan elektronikusan rögzítésre kerül.

6. TERMÉKADATOK, ÁRAK ÉS HIBÁS ÁR

A webáruházban feltüntetett árak forintban értendők és – eltérő jelzés hiányában – tartalmazzák a mindenkor hatályos általános forgalmi adót.

A szállítási díj a vételáron felül fizetendő, és a rendelés leadása előtt megismerhető.

A Szolgáltató jogosult az árakat módosítani. Az ármódosítás a már létrejött szerződésekre nem terjed ki.

Nyilvánvalóan hibás ár feltüntetése esetén, ha a szerződés még nem jött létre, a Szolgáltató felajánlhatja a termék valós áron történő megvásárlását.

7. A RENDELÉS MENETE

A Vevő a kiválasztott terméket a kosárba helyezi, majd a kosár tartalmát ellenőrzi.

A Vevő kiválasztja a rendelkezésre álló fizetési és szállítási módot, majd megadja a szükséges adatokat.

A megrendelés véglegesítése előtt a rendszer lehetőséget biztosít a megadott adatok ellenőrzésére és javítására.

A Vevő a rendelést a fizetési kötelezettségre egyértelműen utaló gombbal véglegesíti.

A megrendelés technikai beérkezéséről automatikus e-mail érkezik. Ez önmagában nem jelenti a rendelés elfogadását.

A készlet- és rendelési adatok ellenőrzését követően a Szolgáltató a rendelés elfogadásáról külön visszaigazolást küld.

Ha a megrendelésről szóló elfogadó visszaigazolás a Szolgáltatóhoz beérkezett ajánlat megtételétől számított 48 órán belül nem érkezik meg a Vevőhöz, a Vevő ajánlati kötöttsége megszűnik.

8. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE

A webáruházban elérhető termékekre vonatkozó online megrendelés a Vevő vételi ajánlatának minősül.

Az adásvételi szerződés a Szolgáltató által megküldött kifejezett elfogadó visszaigazolással jön létre.

A technikai rendszerüzenet és a megrendelés beérkezésének automatikus visszaigazolása önmagában nem feltétlenül jelent elfogadást.

9. FIZETÉSI FELTÉTELEK

Előre utalás esetén a Vevő a Szolgáltató által megküldött díjbekérő vagy fizetési tájékoztató alapján teljesíti a vételárat.

OTP Bank – HUF: 11718000-22418508-00000000

Revolut – EUR/HUF

Revtag: @liveram9j1

IBAN: LT09 3250 0864 3349 4251

Utánvétes fizetés esetén a Vevő a teljes vételárat és a szállítási díjat a küldemény átvételkor fizeti meg a kézbesítést végző szolgáltató által biztosított fizetési móddal.

A Szolgáltató saját irodájában helyszíni bankkártyás fizetési lehetőség nincs.

Egyes futár- vagy átvételi szolgáltatóknál bankkártyás fizetés a szolgáltató saját feltételei szerint lehetséges.

10. SZÁLLÍTÁSI ÉS SZEMÉLYES ÁTVÉTELI FELTÉTELEK

A webáruházban jelenleg alkalmazott szállítási módok közé tartozik a GLS és az MPL.

Foxpost szállítási mód jelen ÁSZF hatálya alatt nem érhető el.

A konkrétan választható szállítási módokat a pénztár és a szállítási tájékoztató mutatja.

A szállítási díjakat a rendelés leadása előtt a Vevő megismeri.

Teljesítési határidők:

Raktáron lévő termék: **1–3 munkanap**

Nem raktáron lévő termék: **2–5 munkanap**

A határidők a rendelés elfogadásától és a szükséges fizetési feltételek teljesülésétől számítandók.

Személyes átvétel:

LH Mobilivera S.R.L. Magyarországi Fióktelepe

1101 Budapest, Kőbányai út 49/A.

Személyes átvétel kizárólag előre egyeztetett időpontban történik.

A Szolgáltató irodájában személyes átvétel nincs.

11. ÁTVÉTEL MEGTAGADÁSA, ÁT NEM VETT UTÁNVÉTES KÜLDEMÉNY

Az alábbi szabály arra az esetre vonatkozik, amikor a Vevő megrendeli a terméket, a Szolgáltató a küldeményt utánvétellel feladja, a Vevő a küldeményt nem veszi át vagy megtagadja az átvételt, a csomag visszaérkezik a Szolgáltatóhoz, és a Vevő ezt megelőzően nem közölte a rendelés lemondását vagy elállási nyilatkozatát, továbbá a Szolgáltató a Vevővel az elérhetőségein nem tud kapcsolatot teremteni.

Ilyen esetben a Szolgáltató jogosult a szerződésszegéssel összefüggésben ténylegesen és igazolhatóan felmerült szállítási költségeit érvényesíteni.

A felszámítható költség kizárólag a Vevő részére történő kiszállítás és a Szolgáltatóhoz történő visszaszállítás tényleges költsége lehet.

A termék teljes vételára ilyen jogcímen nem kerül automatikusan felszámításra.

A fenti szabály nem korlátozza a fogyasztó szabályosan közölt elállási jogát.

Ha a fogyasztó az elállási jogát egyértelműen közli a Szolgáltatóval, az esetet az elállásra vonatkozó rendelkezések szerint kell kezelni.

12. ELÁLLÁSI JOG FOGYASZTÓK ESETÉN

A fogyasztó a távollévők között kötött adásvételi szerződés esetén – a jogszabályban meghatározott kivételekkel – az áru átvételétől számított 14 napon belül indokolás nélkül elállhat a szerződéstől.

A fogyasztó az elállási jogát már a szerződés megkötése és az áru átvétele közötti időszakban is gyakorolhatja.

Fogyasztó alatt a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személy értendő.

12.1. Az elállás módja

A fogyasztó elállási jogát egyértelmű nyilatkozattal gyakorolhatja a contact@liveras11team.hu e-mail címen, postai úton a Szolgáltató székhelyére küldött nyilatkozattal, illetve a webáruházban rendelkezésre álló elektronikus elállási funkció használatával.

A webáruház elektronikus elállási funkciót biztosít.

Az online elállás megérkezését a Szolgáltató tartós adathordozón, jellemzően e-mailben haladéktalanul visszaigazolja.

12.2. Elállási kivételek

Az elállási jog nem gyakorolható a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendeletben meghatározott kivételek esetén.

Elektronikai termék, különösen mobiltelefon esetén az elállási jog önmagában attól nem vész el, hogy a fogyasztó a terméket a tulajdonságainak, működésének és jellegének megvizsgálása érdekében kipróbálja.

A megvizsgáláshoz szükséges mértéket meghaladó használatból eredő értékcsökkenésért a fogyasztó felelhet.

13. AZ ELÁLLÁS PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSA ÉS VISSZAKÜLDÉS

A fogyasztó az elállás közlését követően köteles az árut indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb az elállás közlésétől számított 14 napon belül a Szolgáltató által megadott visszaküldési címre eljuttatni.

A visszaküldés közvetlen költsége főszabály szerint a fogyasztót terheli, kivéve, ha a Szolgáltató azt kifejezetten átvállalja vagy a jogszabály eltérően rendelkezik.

A Szolgáltató az elállás esetén köteles a fogyasztó által megfizetett teljes összeget – ideértve a teljesítéshez kapcsolódó, jogszabály szerint visszatérítendő szállítási költséget is – a jogszabályban meghatározott határidőn belül visszatéríteni.

A visszatérítés mindaddig visszatértható, amíg a Szolgáltató az árut vissza nem kapta, vagy a fogyasztó a visszaküldést hitelt érdemlően nem igazolta.

A fogyasztó az áru jellegének, tulajdonságainak és működésének megállapításához szükséges használatot meghaladó használatból eredő értékcsökkenésért felel.

14. KELLÉKSZAVATOSSÁG

Hibás teljesítés esetén a fogyasztó és – a vonatkozó szabályok szerint – a vállalkozási vevő is kellékszavatossági jogokat érvényesíthet.

A kellékszavatossági jogok gyakorlására és sorrendjére a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadók.

A jogosult elsődlegesen kijavítást vagy kicserélést kérhet, kivéve, ha ezek teljesítése lehetetlen vagy a vállalkozás számára más igény teljesítéséhez képest aránytalan többletköltséggel járna.

15. TERMÉKSZAVATOSSÁG

Fogyasztóként eljáró Vevő a termék hibája esetén – a jogszabályban meghatározott feltételek fennállásakor – termékszavatossági igényt érvényesíthet a gyártóval vagy a jogszabály szerinti forgalmazóval szemben.

16. KÖTELEZŐ JÓTÁLLÁS

A jogszabályban meghatározott új tartós fogyasztási cikkekre, amennyiben azok eladási ára eléri a 10 000 Ft-ot, a 151/2003. (IX. 22.) Korm. rendelet és az irányadó további jogszabályok szerinti kötelező jótállás vonatkozik.

A kötelező jótállás időtartama a fogyasztási cikk eladási árától függően:

- 10 000 Ft-ot elérő, de 100 000 Ft-ot meg nem haladó eladási ár esetén: **1 év**;
- 100 000 Ft-ot meghaladó, de 250 000 Ft-ot meg nem haladó eladási ár esetén: **2 év**;
- 250 000 Ft-ot meghaladó eladási ár esetén: **3 év**.

A jótállási idő a fogyasztási cikk fogyasztó részére történő átadásának napján, illetve a jogszabályban meghatározott esetben az üzembe helyezés napján kezdődik.

A kötelező jótállás szabályai kizárólag azon Vevőkre és ügyletekre alkalmazandók, amelyekre a mindenkor hatályos jogszabályok alapján a kötelező jótállásra vonatkozó rendelkezések kiterjednek.

A jótállás a fogyasztó jogszabályból eredő jogait nem érinti.

16.1. Három munkanapon belüli csereigény

Ha a fogyasztó a vásárlástól, illetve a jogszabály szerinti üzembe helyezéstől számított három munkanapon belül hibás teljesítésre hivatkozással csereigényt érvényesít, és a hiba a rendeltetésszerű használatot akadályozza, a Szolgáltató a vonatkozó jogszabályok szerint jár el.

17. GARANCIÁLIS ÜGYINTÉZÉS ÉS JAVÍTÁS

A meghibásodott készülékkel kapcsolatos garanciális/jótállási ügyintézés a Szolgáltató koordinálja.

A hibás készülék beküldésének kijelölt logisztikai címe:

LH Mobilivera S.R.L. Magyarországi Fióktelepe

1101 Budapest, Kőbányai út 49/A.

A hibás készüléket garanciális ügyintézés céljából futárszolgálattal kell eljuttatni a megadott raktári címre.

Garanciális ügyintézéshez személyes leadási lehetőség nincs.

A raktár a készüléket továbbítja a Livera's 11 Team Kft. részére, illetve az adott termékhez kijelölt szervizhez.

A javítás, csere és egyéb jótállási intézkedés a jogszabályokban és az adott termékre irányadó jótállási feltételekben meghatározottak szerint történik.

A garanciális készülék beküldésével kapcsolatos költségek viselésére a mindenkor hatályos jogszabályok irányadók.

18. PANASZKEZELÉS

A fogyasztó panaszát az alábbi elérhetőségeken terjesztheti elő:

E-mail: contact@liveras11team.hu

Telefon: +36 20 313 7574, munkanapokon 10:00–14:00 között

Postai úton: a Szolgáltató székhelyére küldve.

Az e-mailes panaszok fogadását folyamatosan biztosítjuk.

A Szolgáltató az írásbeli panaszt a jogszabályban meghatározott határidőn belül, főszabály szerint 30 napon belül, érdemben megválaszolja.

Az elutasító válasz indokolást tartalmaz.

19. BÉKÉLTETŐ TESTÜLETI ELJÁRÁS ÉS JOGÉRVÉNYESÍTÉS

A fogyasztó a fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése érdekében békéltető testülethez fordulhat.

A fogyasztónak a békéltető testülethez fordulás előtt a vitát közvetlenül a Szolgáltatóval meg kell kísérelnie rendezni.

A Szolgáltatót a békéltető testületi eljárásban jogszabály szerinti együttműködési kötelezettség terheli.

Pest Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 1055 Budapest, Balassi Bálint u. 25. IV/2.

Telefon: +36 1 792 7881

E-mail: pmbekelteto@pmkik.hu

Honlap: www.panaszrendezes.hu

A fogyasztó lakóhelye, tartózkodási helye vagy a jogszabályban megengedett más illetékességi szempont alapján az ország bármely illetékes békéltető testületéhez fordulhat.

A testületek aktuális listája a www.bekeltetes.hu oldalon érhető el.

Fogyasztóvédelmi jogsértés esetén a fogyasztó a hatáskörrel rendelkező fogyasztóvédelmi hatóságához fordulhat.

A mindenkor aktuális hatósági elérhetőségek az NKFH honlapján találhatók.

Az Európai Unió online vitarendezési platformjára vonatkozó hivatkozás jelen ÁSZF-ben nem szerepel, mivel az online vitarendezési platform 2025. július 20-án megszűnt.

20. FELELŐSSÉGI SZABÁLYOK

A Szolgáltató nem felel az olyan károkért, amelyek a Vevő nem rendeltetésszerű használatából, helytelen üzemeltetéséből, a használati útmutató megszegéséből vagy a Vevő által szolgáltatott hibás adatokból erednek, a kötelező jogszabályokban foglalt felelősségi szabályok sérelme nélkül.

A Szolgáltató törekszik a webáruház folyamatos üzemeltetésére, de nem garantálható a szolgáltatás teljesen folyamatos, hibamentes működése.

21. SZERZŐI JOGOK

A www.mobilivera.hu weboldalon található szövegek, képek, grafikák, elrendezések és egyéb tartalmak a szerzői jog és más szellemi tulajdonjogi szabályok védelme alatt állhatnak.

A weboldal tartalmának jogosulatlan másolása, kereskedelmi célú felhasználása vagy továbbértékesítése a jogosult engedélye nélkül nem megengedett.

22. ADATKEZELÉS ÉS ADATVÉDELEM

A Szolgáltató a Vevők személyes adatait külön Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

Az Adatkezelési tájékoztató a webáruházban külön dokumentumként érhető el.

23. AZ ÁSZF MÓDOSÍTÁSA

A Szolgáltató jogosult jelen ÁSZF-et módosítani, különösen jogszabályváltozás, hatósági gyakorlat változása, a webáruház működésének módosítása vagy technikai változás esetén.

A módosított ÁSZF a közzétett hatálybalépési időponttól alkalmazandó az új szerződésekre.

A már létrejött szerződésekre a szerződés létrejöttkor hatályos ÁSZF az irányadó, kivéve, ha jogszabály ettől eltérő alkalmazást ír elő.

24. IRÁNYADÓ JOG ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen ÁSZF-re és a webáruházban létrejövő szerződésekre a magyar jog irányadó.

Különösen irányadó jogszabályok:

- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény;
- az elektronikus kereskedelmi szolgáltatásokról szóló 2001. évi CVIII. törvény;
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;
- 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet a fogyasztó és vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól.
- 151/2003. (IX. 22.) Korm. rendelet az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállásról.
- 10/2024. (VI. 28.) IM rendelet a kötelező jótállás alá tartozó tartós fogyasztási cikkek körének meghatározásáról.
- 19/2014. (IV. 29.) NGM rendelet a fogyasztó és vállalkozás közötti szerződés keretében eladott dolgokra vonatkozó szavatossági és jótállási igények intézésének eljárási szabályairól.
- 373/2021. (VI. 30.) Korm. rendelet a digitális elemeket tartalmazó árukra vonatkozó szabályokról.

Jelen ÁSZF hatálybalépésének napja: 2026. augusztus 29.

MELLÉKLET 1. ELÁLLÁSI NYILATKOZATMINTA

Csak akkor töltse ki és küldje vissza, ha el kíván állni a szerződéstől.

Címzett:

Livera's 11 Team Kft.

2724 Újlengyel, Petőfi Sándor utca 61/A.

contact@liveras11team.hu

+36 20 313 7574

Alulírott kijelentem, hogy gyakorlom elállási jogomat az alábbi áru adásvételére irányuló szerződés tekintetében:

Rendelés száma:

Termék megnevezése:

Szerződés / megrendelés dátuma:

Áru átvételének dátuma:

Fogyasztó neve:

Fogyasztó címe:

Visszatérítéshez szükséges adatok:

Kelt:

Fogyasztó aláírása (csak papíron tett nyilatkozat esetén):

Elektronikus elállás esetén az online elállási funkció használata javasolt.

Szerviz- és garanciális ügyintézési szabályzat

Szerviz- és garanciális ügyintézési szabályzat

1. Általános rendelkezések

Jelen szabályzat célja, hogy egyértelműen meghatározza a szervizelés és a garanciális ügyintézés feltételeit, menetét, valamint a Megrendelő és a Szerviz jogait és kötelezettségeit.

A szervizelés minden esetben a jelen szabályzat elfogadásával történik.

2. Garanciális ügyintézés feltételei

A garancia kizárólag rendeltetésszerű használat esetén érvényesíthető. A garancia **nem terjed ki** az alábbi esetekre:

- nem megfelelő használatból eredő meghibásodás
- elmaradt vagy nem megfelelően elvégzett kötelező karbantartás
- szennyeződés, eltömődés, lerakódás okozta hibák
- mechanikai sérülés, külső behatás
- jogosulatlan javítás vagy beavatkozás

Amennyiben a bevizsgálás során megállapítható, hogy a hiba nem garanciális eredetű, a garancia elutasításra kerül.

3. Bevizsgálás és költségek

Garanciális igény esetén a készülék minden esetben bevizsgálásra kerül.

- A bevizsgálás díja: 15.000 Ft, amely nem garanciális hiba esetén a Megrendelőt terheli.
- Garancia elutasítása esetén a bevizsgálási díj nem visszatérítendő.
- A külső szervizbe, márka szervizbe történő oda- és visszaszállítás költsége nem garanciális esetben a Megrendelőt terheli (jellemzően 5.990 Ft).

4. Szervizelés és karbantartás

Amennyiben a készülék állapota indokolja, a szerviz karbantartást vagy tisztítást végezhet a megfelelő működés helyreállítása érdekében.

A számlán feltüntetett munkaidő **technikai elszámolási tétel**, nem a ténylegesen eltöltött időt jelenti.

A szervizelés végösszege a szerviz által meghatározott fix költség, amely az elszámolt munkaórák számától független.

A karbantartás költsége **nem a forgalmazó díja**, hanem a javítást végző hivatalos szerviz díjszabása alapján kerül meghatározásra.

5. Karbantartás nélküli visszaküldés

A Megrendelő kérheti a készülék karbantartás nélküli visszaküldését is. Ebben az esetben:

- a garancia elutasításra kerülhet,
- a bevizsgálási díj felszámításra kerül,
- a szállítási költségek a Megrendelőt terhelik.

6. Visszaszolgáltatás

Szervizelést követően a készüléket **szakszerűen karbantartott, működésre alkalmas állapotban** adjuk vissza, amennyiben ez műszakilag lehetséges.

Fontos megjegyezni, hogy a kötelező, otthon is elvégezhető alapkarbantartások elmaradása a készülék meghibásodásához és a garancia elvesztéséhez vezethet.

7. Záró rendelkezések

A szervizelés megkezdésével a Megrendelő elfogadja jelen szabályzat minden pontját.

A Szerviz fenntartja a jogot a szabályzat módosítására.

GYIK - Szerviz és garancia

Gyakran Ismételt Kérdések – Szerviz és garancia

Mit jelent a garanciális szerviz?

A garancia kizárólag rendeltetésszerű használat esetén érvényesíthető. Amennyiben a meghibásodás nem gyártási vagy anyaghibára vezethető vissza, a garanciális igény elutasításra kerül.

Milyen esetekben nem érvényes a garancia?

A garancia nem terjed ki többek között az alábbi esetekre:

- nem megfelelő használat
- elmaradt vagy nem megfelelő karbantartás
- szennyeződés, eltömődés, lerakódás
- mechanikai sérülés vagy külső behatás
- jogosulatlan javítás vagy beavatkozás

Mi történik, ha a hiba nem garanciális?

Ebben az esetben a készülék bevizsgálásra kerül, amelynek díja a Megrendelőt terheli.

A garancia elutasításra kerül, és a javítás vagy karbantartás csak külön egyeztetés után történik meg.

Mit jelent a számlán feltüntetett munkaidő?

A számlán szereplő munkaidő **elszámolási tétel**, amely a szerviz költségeinek technikai rögzítését szolgálja, és nem minden esetben egyezik meg a ténylegesen eltöltött idővel.

A szervizelés végösszege a javítást végző hivatalos szerviz által meghatározott díjszabás alapján kerül megállapításra, az elszámolt munkaidőtől függetlenül.

Ki határozza meg a szervizelés költségét?

A szervizelés díját minden esetben a javítást végző hivatalos szerviz határozza meg.

A feltüntetett összeg nem a forgalmazó díja.

Kérhetem a készülék visszaküldését javítás vagy karbantartás nélkül?

Igen, erre van lehetőség. Ebben az esetben:

- a garancia elutasításra kerülhet,
- a bevizsgálási díj felszámításra kerül,
- a szervizbe történő oda- és visszaszállítás költsége a Megrendelőt terheli.

Miért történt karbantartás a készüléken?

Amennyiben a készülék állapota indokolja, a megfelelő működés érdekében a szerviz karbantartást vagy tisztítást végezhet.

Ez különösen akkor szükséges, ha a használati útmutatóban előírt, kötelező alapkarbantartások nem kerültek elvégzésre.

Milyen állapotban kapom vissza a készüléket?

Szervizelést követően — amennyiben ez műszakilag lehetséges — a készüléket **szakszerűen karbantartott, működésre alkalmas állapotban** adjuk vissza.

Mit tehetek a garancia megőrzése érdekében?

Kérjük, rendszeresen végezze el a használati útmutatóban előírt, otthon is elvégezhető karbantartásokat. Ennek elmulasztása meghibásodáshoz és a garancia elvesztéséhez vezethet.